АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2022 п. Первомайск № 78

**О программе проведения проверки готовности к отопительному**

**периоду 2022-2023 годов**

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьями 6, 32 Устава Первомайского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее – Программа) согласно приложению 1.
2. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду согласно приложению 2.
3. Утвердить график проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов согласно приложению 3.
4. Постановление администрации Первомайского сельсовета Мотыгинского района от 16.08.2021 № 34 «О программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов» считать утратившим силу.
5. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

 6. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит опубликованию в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Первомайского сельсовета».

Глава Первомайского сельсовета О.В.Ремиз

 Дата подписания 26 августа 2022г.

 Приложение 1

 к постановлению администрации

 Первомайского сельсовета

 от 26.08.2022 № 78

ПРОГРАММА

ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ

К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2022-2023 годов

1.Общие положения.

* 1. Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-

коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

 Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

 Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

 -   нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

 -   максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

 -   соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

 -   рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

 Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

 -   выполнением должностными лицами требований федерального и краевого законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

 -   разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

 -   постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

 -   четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

 -  укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

 -  материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

 -  выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2.Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.

  2.1. Администрация Первомайского сельсовета организует:

 -   работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и тепловых сетей муниципального образования;

 -  проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМЦ, топливом и химическими реагентами.

 2.2. Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципального образования, объектов социальной сферы, определяется не позднее 01 сентября 2022 года комиссией, утвержденной в установленном порядке администрацией Первомайского сельсовета, (далее - Комиссия) (приложение 2 к Постановлению). Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (приложение 3 к Постановлению), в котором указываются:

 -  объекты, подлежащие проверке;

 -  сроки проведения проверки;

 -  документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

 2.3. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных приложениями 3,4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг (далее – Программа).

 Проверка выполнения единой теплоснабжающей организацией требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

 В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

  2.4. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

 Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 1 к Программе.

 В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

 -  объект проверки готов к отопительному периоду;

 -  объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

 -  объект проверки не готов к отопительному периоду.

 При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

 2.5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к Программе и выдается администрацией Первомайского сельсовета (далее – администрацией), образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

 Сроки выдачи паспортов определяются Главой сельсовета в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

 В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в приложении 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

 2.6. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до 15 сентября 2022 года, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

1. Порядок взаимодействия с Комиссией теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

 3.1. Теплоснабжающие организации представляют в администрацию информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 3 Программы.

 Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности, в соответствии с п. 2.4 Программы.

 3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности, указанных в пунктах 2, 5, 8 приложения 4 к Программе. Информацию по выполнению требований, указанных в пунктах 1, 3, 4, 9, частично в пунктах 10, 15, 17 приложения 4 Программы, потребители самостоятельно предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии в администрацию.

 Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывки систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

 Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей и направляет его в администрацию поселения на рассмотрение комиссии.

 Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация предоставляет в администрацию поселения сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Глава Первомайского сельсовета О.В.Ремиз

Приложение 1

 к программе проведения

 проверки готовности к

 отопительному периоду

 2022-2023 годов

АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_

проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                       "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

     (место составления акта)                                                                                (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ утвержденной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

   (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, тепло сетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                  (наименование объекта, площадь в тыс. м²)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 г.г.\*

Председатель комиссии:      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, тепло сетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    (подпись, расшифровка подписи председатель Совета МКД\*\*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности

или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень

замечаний с указанием сроков их устранения.

[\*](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_1991)\* При наличии Совета многоквартирного дома

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности

или при невыполнении требований по готовности к акту

№\_\_\_ от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проверки готовности к отопительному периоду.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                               (дата)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                               (дата)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                               (дата)

Приложение 2

 к программе проведения

 проверки готовности к

 отопительному периоду

 2022-2023 годов

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ г.г.**

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, тепло сетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

 Приложение 3

 к программе проведения

 проверки готовности

 к отопительному периоду

 2022-2023 годов

Требования по готовности к отопительному периоду для

теплоснабжающих и теплосетевых организаций

         В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

 -  укомплектованность указанных служб персоналом;

 -  обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой,

 -   нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,

 -   первичными средствами пожаротушения;

 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

 8) обеспечение качества теплоносителей;

 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

 - соблюдение водно-химического режима;

 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

 -   наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

 -   наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро- снабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

 -  проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

 -   выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

 -   наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими

организациями;

 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

     К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [пунктах 1](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30001), [7](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30007), [9](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30009) и [10](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30010) настоящего Приложения 3.

 Приложение 4

 к программе проведения

 проверки готовности

 к отопительному периоду

 2022-2023 годов

Требования по готовности к отопительному периоду

для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций тепло потребляющих установок;

 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

 10) наличие паспортов тепло потребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

 12) плотность оборудования тепловых пунктов;

 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации тепло потребляющих установок;

 16) проведение испытания оборудования тепло потребляющих установок на плотность и прочность;

 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении 3](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30000) приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

         К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30022), [13](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30027), [14](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%9E%D0%98%20%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB-D%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B0%20%D0%BA%20%D0%B7%D0%B8%D0%BC%D0%B5-%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C2014%20-%20%D0%9F%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%5C66%20%D0%BE%D1%82%2026.11.2013-%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2.%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF.%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#sub_30028) и 17 настоящего Приложения 4.

 Приложение 2

 к постановлению администрации

 Первомайского сельсовета

 от 26.08.2022 № 78

**Состав комиссии**

**по проведению проверки готовности к отопительному периоду**

Председатель комиссии: Ремиз О.В. – Глава Первомайского сельсовета

Заместитель

председателя комиссии: Ивкова Ю.И. - ведущий специалист администрации

 Первомайского сельсовета

Секретарь комиссии: Тронина В.А. - заместитель главы Первомайского

 сельсовета

Члены комиссии: Мороз С.А. - председатель Первомайского сельского

 Совета депутатов

 Тауснев А.Н. - директор ООО «Первомайское ЖКХ»

 Приложение 3

 к постановлению администрации

 Первомайского сельсовета

 от 26.08.2022 № 78

График

проведения проверки готовности к отопительному периоду

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1 | Теплоснабжающая организацияООО «Первомайское ЖКХ» |  1 | 01.09-01.10.2022 | В соответствии с прилож. 3 |
| 2 | Потребители тепловой энергии: |  | 26.08-31.08.2022 | В соответствии с прилож. 4 |
| МБОУ «Первомайская СОШ»; | 2 |
| Слюдрудничная ООШ филиал МБОУ «Первомайская СОШ»; | 2 |
| МБДОУ «Первомайский детский сад «Солнышко»; | 2 |
| МКУ «Спортивный клуб «Тесей»; | 1 |
| 1. Филиал МБУ ДО МДМШ поселок Первомайск- «Первомайская детская музыкальная школа»
 | 1 |
| МБУ ДО Новоангарская детская художественная школа; | 1 |
| КГБУЗ «Мотыгинская РБ»Первомайская участковая больница; | 2 |
| ОС № 011 п. Первомайск Енисейского почтамта УФПС Красноярского края филиала АО «Почта России»; | 1 |
| Аптечный пункт п. Первомайск филиал ГПКК «Губернские аптеки» ЦГА № 325 | 1 |
|  Нежилые здания: п. Первомайск, ул. Центральная, 26А;п. Первомайск, ул. Центральная, 28. | 11 |
| Жилищный фонд | 20 |
| Тепловая сеть | 1 |